

**Agli insegnanti scuola primaria che hanno adottato
i libri di testo (non adozioni alternative)**

Oggetto: Istruzioni compilazione cedole librarie anno scolastico 2013/2014.

Il Comune di Venezia ha predisposto che venga assegnata **un'unica cedola libraria per ogni alunno frequentante residente nel Comune di Venezia**. Dopo attenta verifica di tutti gli indirizzi di residenza degli alunni dell'Istituto, **sono state assegnate cedole in numero inferiore agli alunni frequentanti le sotto indicate classi**, per la presenza di alunni non residenti nel Comune di Venezia:

- n. 1 cedola in meno per la classe 1^B "Gallina";
- n. 1 cedola in meno per la classe 4^B "Gallina";
- n. 1 cedola in meno per la classe 2^A "Gallina";
- n. 1 cedola in meno per la classe 1^B "S. Girolamo";

I nominativi degli alunni non residenti sono stati inseriti nella busta contenente le cedole della rispettiva classe.

Istruzioni compilazione delle cedole per tutte le classi 2^ - 3^ -5^ in cui sono stati adottati libri di testo:

La segreteria, tenendo conto dei "Verbali per le adozioni dei libri di testo" compilati dagli insegnanti di classe alla fine di maggio 2013, ha predisposto una busta per ogni classe contenente un numero di cedole pari al numero degli alunni frequentanti e residenti nel Comune di Venezia e inserito una copia del "Riepilogo dei testi adottati a.s. 2013/14" per ogni classe, da usare per la compilazione delle cedole.

Resta quindi da completare ogni cedola con i dati di ogni alunno e di ogni libro adottato (titolo e casa editrice). Si ricorda che i dati dei libri adottati sono esposti all'albo di ogni scuola e sono comunque reperibili nel sito della scuola.

Per le classi 2^ -3^ -5^ i testi di religione non vanno indicati, in quanto già in possesso degli alunni.

Solo per le classi 1^ e 4^ in cui sono stati adottati libri di testo (compreso il testo di Religione Cattolica):

La segreteria, tenendo conto dei "Verbali per le adozioni dei libri di testo" compilati dagli insegnanti di classe alla fine di maggio 2013, ha predisposto una busta per ogni classe contenente un numero di cedole pari al numero degli alunni frequentanti e residenti nel Comune di Venezia e inserito una copia del "Riepilogo dei testi adottati a.s. 2013/14" per ogni classe, da usare per la compilazione delle cedole.

Dovendo però differenziare le cedole per gli alunni di classe che si avvalgono dell'insegnamento della Religione, nella copia del "Riepilogo dei testi adottati a.s. 2013/14", sono stati segnalati i nominativi degli alunni che non si avvalgono dell'insegnamento della religione cattolica. Pertanto se SS.LL. dovranno indicare il Libro di Religione Cattolica solo per gli alunni che si avvalgono dell'insegnamento della Religione.

Resta quindi da completare ogni cedola con i dati di ogni libro adottato (titolo e casa editrice). Si allega in ogni busta una copia del "Riepilogo dei testi adottati a.s. 2013/14" per ogni classe, da usare per la compilazione delle cedole. Si ricorda che i dati dei libri adottati sono anche esposti all'albo di ogni scuola.

Per tutte le classi:

Il genitore dell'alunno (o chi ne esercita la patria potestà parentale) firmerà la cedola e la consegnerà al libraio di fiducia.

Il libraio restituirà al genitore, o chi per esso, il tagliando di destra della cedola, timbrato dalla libreria, trattenendo per sé il tagliando di sinistra firmato dal genitore.

Il genitore consegnerà all'insegnante di classe il tagliando attestante l'avvenuto ritiro dei libri. Dopo aver raccolto tutti i tagliandi, l'insegnante li invierà alla segreteria.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Alberto SOLESIN

