



ISTITUTO COMPRENSIVO "SAN GIROLAMO"  
Venezia, Cannaregio 3022/A, CAP 30121 Tel. 041 717336 – fax 041 721789  
e – mail [VEIC84200T@istruzione.it](mailto:VEIC84200T@istruzione.it) – [VEIC84200T@pec.istruzione.it](mailto:VEIC84200T@pec.istruzione.it)  
Codice Scuola VEIC84200T  
VENEZIA

Prot. N. 4838/07/01/05

Venezia, 08.08.2016

All'ALBO

AI DOCENTI SCUOLA SECONDARIA  
TRASFERITI SU AMBITO 17 VENEZIA MESTRE NORD

Oggetto: DETERMINA del dirigente scolastico relativa alla definizione dell'avviso per l'individuazione dei docenti trasferiti o assegnati all'ambito territoriale definito dall'Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto e il conferimento degli incarichi nell'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo San Girolamo di Venezia.

Con la presente determina si predisporre l'avviso indicato in oggetto, le cui motivazioni sono integralmente riportate nella premessa, e se ne dispone la pubblicazione all'Albo Pubblicità Legale del sito web dell'Istituto in data odierna.

POSTI DI SOSTEGNO MINORATI PSICOFISICI.

AVVISO PER INDIVIDUAZIONE DEI DOCENTI TRASFERITI O ASSEGNATI AGLI AMBITI TERRITORIALI DELLA REGIONE DEL VENETO AMBITO TERRITORIALE 17 VENEZIA – MESTRE NORD PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO TRIENNALE PRESSO LA SEDE DI SCUOLA SECONDARIA DI 1<sup>^</sup> GRADO "PALAZZO JAGHER" DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO "SAN GIROLAMO" IN VENEZIA.

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'organico dell'autonomia assegnato a questa Istituzione Scolastica per l'a.s. 2016/2017;

VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, art. 1 commi 5, 7, 20, 21, 58, 63, con i quali viene definito l'organico dell'autonomia delle istituzioni scolastiche e commi 79, 80, 81, 82, 83, 84 che regolamentano la procedura per l'assegnazione dell'incarico triennale nelle istituzioni scolastiche ai docenti assegnati all'ambito territoriale;

VISTA la nota del competente dipartimento del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca, prot. n. 2609 del 22/07/2016 recante "Indicazioni operative per l'individuazione dei docenti trasferiti o assegnati agli ambiti territoriali e il conferimento degli incarichi nelle istituzioni scolastiche";

VISTA la nota del competente dipartimento del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca, prot. 20453 del 27/07/2016 recante "Procedure di avvio dell'anno scolastico 2016/2017 – assegnazione del personale docente di ruolo"

VERIFICATE le effettiva disponibilità dei posti vacanti e disponibili sull'organico dell'autonomia con l'esito dei trasferimenti su sede previsti dalle fasi B1 e B2 della mobilità interprovinciale pubblicati sul sito degli Uffici Scolastici.

VISTA la nota Prot. 11321 del 4.08.2016 pubblicata nel sito dell'UST di Venezia il 4.08.2016 riportante i "Trasferimenti docenti scuola secondaria di 1<sup>^</sup> grado 2<sup>^</sup> fase".

VISTO il Piano Triennale Offerta Formativa, approvato dal Consiglio d'Istituto, giusta deliberazione del 14/12/2015 e 11/02/2016 e il Piano di Miglioramento, conseguente il rapporto di autovalutazione, APPROVATO DAL Consiglio di Istituto con deliberazione del 11/02/2016. Il piano dell'Offerta Formativa dell'Istituto, nei suoi vari documenti, è consultabile, all'indirizzo web <http://www.icsangirolamo.it/main/Default.aspx?page=120> oppure nell'area "Amministrazione

TENUTO CONTO dei bisogni formativi degli alunni;

EMANA IL SEGUENTE AVVISO:

ART. 1

ESIGENZE DI PERSONALE DA INDIVIDUARE COME DA COMMI 78 – 81 DELLA LEGGE 13 LUGLIO 2015 N. 107

- l'Istituto Comprensivo San Girolamo di Venezia necessita di coprire n. 5 SOSTEGNO MINORATI PSICOFISICI vacanti dell'organico dell'autonomia della scuola secondaria.

ART. 2

CRITERI E COMPETENZE

criteri e le competenze che debbono caratterizzare i docenti per l'assegnazione dei posti indicati, in coerenza a quanto enunciato nelle premesse e al fine di assicurare la realizzazione delle attività e il raggiungimento degli obiettivi previsti dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa e dal Piano di Miglioramento, sono i seguenti:

AREA DELLA DIDATTICA: indicazione dettagliata dei casi seguiti nel corso dell'esperienza di docente di sostegno
TITOLI UNIVERSITARI, CULTURALI E CERTIFICAZIONI: titolo di specializzazione su sostegno; percorso universitario specializzazione sostegno; corso di perfezionamento varie disabilità; specializzazione ABA ; master DSA / BES.
ATTIVITA' FORMATIVE DI ALMENO 40 ORE SVOLTE ENTRO IL 30 GIUGNO 2016 PRESSO UNIVERSITA, ENTI ACCREDITATI DAL MIUR E ISTITUZIONI SCOLASTICHE NEI PIANI NAZIONALI E REGIONALI: fornire indicazione dettagliata dei titoli posseduti

ART. 3

LINEE PER LA DEFINIZIONE DEL CV

AREE DELLE ESPERIENZE - DIDATTICA

Il CV deve fare specifico riferimento ai punti seguenti:

- Istituti Scolastici nei quali l'esperienza è avvenuta;
- Definita collocazione temporale di dette esperienze, con indicazione dell'anno scolastico e possibilmente delle date di riferimento;
- Descrizione delle modalità e degli esiti delle esperienze realizzate.

In particolare

ATTIVITA' FORMATIVE

Si richiede di fornire specifico riferimento ai titoli o alle certificazioni conseguite come:

1. Tipologia dell'attività formativa;
2. Ente erogatore dell'attività formativa e titolo del corso seguito";
3. Numero di ore previste per l'attività formativa seguita.

La precisione con cui il CV viene realizzato assume valore valutato positivamente;

Degli elementi forniti dal CV e sopra indicati verrà redatta una tabella finalizzata alla definizione di un quadro valutativo motivato.

Nei giorni successivi il 10 agosto potrà realizzarsi il colloquio a seguito notifica tramite e-mail inviata ove possibile all'indirizzo di posta certificata del candidato o, in subordine, concordata

telefonicamente .

Il colloquio avrà la funzione di chiarire ed eventualmente approfondire gli elementi proposti dal CV. La mancata partecipazione al colloquio, qualora richiesta, assume valenza critica.

In tale occasione il Dirigente Scolastico potrà avvalersi della presenza dei docenti collaboratori. Il colloquio, in caso avvenga in presenza, è pubblico.

La precisione con cui il CV viene realizzato assume valore valutato positivamente;

#### ART. 4

##### INVIO DELLA CANDIDATURA E DEL CV

I docenti interessati, trasferiti o assegnati all'ambito territoriale di riferimento dell'istituto medesimo - ambito 17 Venezia Mestre Nord - potranno presentare la propria candidatura, inviandola tramite e-mail all'indirizzo di posta certificata dell'Istituto SAN GIROLAMO di VENEZIA [VEIC84200T@pec.istruzione.it](mailto:VEIC84200T@pec.istruzione.it) o, in subordine, all'indirizzo mail di posta ordinaria [VEIC84200T@istruzione.it](mailto:VEIC84200T@istruzione.it), allegando il CV in formato PDF e specificando i titoli posseduti in corrispondenza ai criteri indicati nel presente avviso per il posto relativo.

I docenti dovranno indicare il proprio recapito email e il numero di telefono mobile, garantendo reperibilità.

La candidatura dovrà essere inviata entro le ore 23:59 del giorno 9 agosto 2016.

L'invio della disponibilità costituisce preventiva dichiarazione di disponibilità ad accettare la proposta di incarico, ferma restando la possibilità di optare fra più proposte.

I docenti dovranno inoltre caricare il proprio curriculum vitae a partire dal 6 agosto e fino al giorno 9 agosto 2016 nella sezione Istanze on line del sito web del MIUR nella quale è inserito un modello predefinito.

#### ART. 5

##### ESAME DEL CURRICOLO, COLLOQUIO ED INDIVIDUAZIONE DEI DOCENTI CUI INVIARE PROPOSTA DI INCARICO

Il Dirigente Scolastico esaminerà la corrispondenza dei curricula dei docenti che sono inseriti nell'ambito e hanno presentato la propria candidatura entro il termine indicato dall'art.4, con i criteri indicati all'art. 2 e verificherà il possesso dei requisiti richiesti dichiarati da ciascun docente, tenendo conto di quanto indicato al precedente art. 3.

In caso di parità di Esperienze/Titoli/Attività Formative posseduti dai docenti, sarà inviata la proposta di incarico al docente in migliore posizione nella graduatoria della procedura di mobilità.

#### ART. 6

##### PROPOSTA DI INCARICO - ACCETTAZIONE

La motivata proposta di incarico triennale sarà comunicata formalmente via e-mail ai docenti individuati, entro il GIORNO MERCOLEDÌ 17 AGOSTO 2016.

Il/i docenti cui è stata inviata la proposta di incarico dovranno assicurare la loro risposta entro 24 h lavorative dall'ora di invio della e-mail, dichiarando esplicitamente nella loro risposta la loro accettazione o che intendono optare per altra soluzione.

L'invio di dichiarazione di accettazione escluderà la possibilità di opzione per un'altra istituzione scolastica.

Dopo aver acquisito la formale accettazione dell'incarico da parte del docente, il dirigente scolastico pubblicherà all'albo della scuola e sul sito web gli incarichi conferiti, corredati dai curricula dei docenti individuati, in forma rispettosa della privacy. Il Dirigente Scolastico provvederà a dar luogo alla formale individuazione del docente, utilizzando la funzione messa a disposizione dal SIDI.

In caso di mancata risposta o di risposta negativa è facoltà del Dirigente di procedere ad inviare proposta di incarico ai docenti collocati in posizione successiva, con risposta da assicurare da parte dei docenti invitati alle condizioni già espresse.

Comunicazione potrà essere rivolta anche a docenti non collocati, a seguito dell'analisi dei CV inviati e degli eventuali colloqui effettuati, in posizione utile in fase di prima chiamata, al fine di conoscere se siano stati oggetto di richiesta di incarico e rendere più fluide le operazioni nel caso docenti collocati in posizione utile abbiano optato per altra scuola o abbiano comunque rifiutato la proposta.

Il Dirigente Scolastico si riserva di rinunciare a formulare proposta di incarico a seguito di motivata valutazione, rimettendosi all'assegnazione che avverrà a cura dell'Ufficio Scolastico Regionale del Veneto.

Come indicato dalle linee operative (nota 2609 del 22 luglio 2016) del MIUR "i docenti individuati faranno parte dell'organico dell'autonomia complessivamente assegnato ad ogni istituzione scolastica, senza alcuna distinzione predeterminata tra organico per posti comuni e organico di potenziamento".

Le operazioni dovranno comunque concludersi entro il termine perentorio del 18 AGOSTO 2016.

#### Art. 7

##### DURATA DELL'INCARICO E RINNOVO

Ai sensi dell'art. 1, comma 80, della L. 107/2015, l'incarico avrà durata triennale e potrà essere rinnovato, purché in la coerenza con il Piano Triennale dell'Offerta formativa.

#### Art. 8

##### CONTROLLO DI MERITO SULLE DICHIARAZIONI DEI DOCENTI

Il Dirigente Scolastico, ai sensi degli artt. 71 e 72 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, effettuerà i controlli in merito alle dichiarazioni dei docenti.

#### Art. 9

##### TRATTAMENTO DEI DATI

Il trattamento dei dati contenuti nelle domande, finalizzato unicamente all'espletamento della procedura selettiva, avverrà con utilizzo di procedure informatiche e con archiviazione dei relativi atti cartacei. Ai sensi del D.Lvo 30 giugno 2003, n. 196, i dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

I candidati godono dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che li riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

#### Art. 10

##### ASSENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ

Ai sensi dell'art.1, comma 81, della L. 107/2015, non possono essere titolari di contratti coloro che abbiano un rapporto di coniugio o un grado di parentela o di affinità entro il secondo grado con il dirigente scolastico. Pertanto, nel conferire gli incarichi ai docenti, il dirigente scolastico dichiarerà l'assenza di cause di incompatibilità derivanti da rapporti di coniugio, parentela o affinità, entro il secondo grado, con i docenti stessi.

#### Art. 11

##### TRASPARENZA DEGLI ATTI

La trasparenza e la pubblicità dei criteri adottati, degli incarichi conferiti e dei curricula dei docenti sono assicurate attraverso la loro pubblicazione nell'Albo on line presente sul sito internet dell'Istituto Comprensivo San Girolamo all'indirizzo <http://www.icsangirolamo.it/main/Home.aspx>, - sezione "**AVVISI BANDO PER COMPETENZE**".

Negli atti relativi agli incarichi e ai curricula dei docenti individuati, che saranno resi pubblici, saranno presenti solo i dati pertinenti rispetto alle finalità di trasparenza perseguite. Non saranno invece oggetto di pubblicazione dati personali quali recapiti, età o codice fiscale dei docenti.

#### Art. 12

##### RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento, che si concluderà con l'individuazione dei docenti in possesso dei requisiti indicati nel presente Avviso, è il Dirigente Scolastico Alberto Solesin.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Trattamento dei dati personali – Informativa Si specifica che i dati forniti dai concorrenti e quelli acquisiti dall'amministrazione, in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo rapporto contrattuale sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione, così come espressamente disposto dal D.Lgs. n. 196/2003. Essi sono trattati con strumenti informatici. Tali dati sono raccolti in virtù di espresse disposizioni di legge (L. 107/2015). Ai fini del trattamento dei dati personali, i titolari potranno esercitare i diritti di cui all'art. 7 del predetto decreto legislativo. Titolare del trattamento è l'Istituzione scolastica ISTITUTO COMPRENSIVO SAN GIROLAMO di VENEZIA nella persona del Dirigente Scolastico prof. Alberto SOLESIN. Si rammenta che le dichiarazioni non veritiere e false comportano le responsabilità penali e gli effetti amministrativi previsti dagli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000.