



ISTITUTO COMPRENSIVO "SAN GIROLAMO"

Venezia, Cannaregio 3022/A, CAP 30121 Tel. 041 717336 – fax 041 721789

e – mail VEIC84200T@istruzione.it

Codice Scuola VEIC84200T

VENEZIA

Comunicato. n. 22 /PRIMARIA

Venezia, 24.04.2018

ALLE DOCENTI RESPONSABILI DI SEDE

Maria Cristina CHIARIONI

Sabrina STELLA

Sandra VOLTOLINA

Francesca MELLONI

Elisabetta SMANIOTTO

ALLE DOCENTI E AI DOCENTI

LORO SEDI

AL DIRETTORE SGA sig.ra Roberta RADICCHIO

All' ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

Signora Antonella FORMENTELLO

AL PERSONALE COLLABORATORE SCOLASTICO

LORO SEDI

**Oggetto: PROBLEMATICHE ORGANIZZATIVE E GESTIONALI SOMMINISTRAZIONE
PROVA INVALSI giovedì 3 maggio, mercoledì 9 maggio, venerdì 11
maggio. Criteri e modalità della somministrazione - compiti dei
somministratori – alunni BES – alunni non italiani - imputazione delle
risposte e loro invio.**

CLASSI INTERESSATE.....	3
SITO INVALSI E MATERIALE MESSO A DISPOSIZIONE NEL SITO DELLA SCUOLA ALLA PAGINA > DIDATTICA > INVALSI.....	3
FINALITÀ DELLE PROVE INVALSI.....	3
CLASSI CAMPIONE.....	3
DOCENTI SOMMINISTRATORI.....	3
MODALITÀ E TEMPI DELLA SOMMINISTRAZIONE	3
LINGUA INGLESE – LETTURA	3
LINGUA INGLESE: ASCOLTO	3
PROVA DI ITALIANO	4
PROVA DI MATEMATICA	4
ETICHETTATURA, ANONIMITÀ DELLA PROVA, CONSEGNA DEI MATERIALI.....	4
PREDISPOSIZIONE DELL'AULA CON BANCHI SEPARATI	5
5 DIVERSE VERSIONI DELLE PROVE IN 5 DIVERSI FASCICOLI – EVITARE IL CHEATING	5

FASCICOLO N. 5 PER ALUNNI DISABILI E DSA CHE ESEGUONO LA PROVA.....	5
ATTENZIONE AL CODICE STUDENTE	6
ALUNNI ASSENTI O CHE GIUNGONO IN RITARDO RISPETTO ALL'INIZIO DELLA PROVA DEFINITA PER L'INSIEME DELLA CLASSE – USCITE DALL'AULA DURANTE L'ESECUZIONE DELLA PROVA	6
STRUMENTI DISPONIBILI DURANTE L'ESECUZIONE DELLE PROVE	6
TRASPOSIZIONE DELLE RISPOSTE NELLA MASCHERA ELETTRONICA E TRAMMISSIONE DEI RISULTATI ALL'INVALSI.....	6

CLASSI INTERESSATE

Sono interessate alla rilevazione le classi seconde e quinte della scuola primaria.

SITO INVALSI E MATERIALE MESSO A DISPOSIZIONE NEL SITO DELLA SCUOLA ALLA PAGINA > DIDATTICA > INVALSI

Nel sito del Sistema Nazionale di Valutazione all'indirizzo https://INVALSI-areaprove.cineca.it/index.php?get=static&pag=materiale_informativo_primaria è a disposizione il materiale informativo messo a disposizione dall'Istituto Nazionale per la Valutazione di Sistema. Il materiale che **i docenti somministratori devono conoscere** è comunque già stato inviato via e-mail a tutti i docenti di scuola primaria.

FINALITÀ DELLE PROVE INVALSI

La rilevazione ha natura di sistema, finalizzata ad ottenere dati paragonabili a livello nazionale da utilizzare per azioni di miglioramento del Sistema di Istruzione Nazionale nel suo insieme. Da questo punto di vista le prove non sono né sostitutive né integrative delle verifiche quotidianamente realizzate nelle scuole italiane.

Solo prove standardizzate, nonostante i loro limiti intrinseci, possono garantire comparabilità dei risultati.

Il questionario studente, parte conclusiva delle prove delle classi 5^a primaria, è finalizzato a contestualizzare i dati assoluti ottenuti tramite le prove standardizzate e quindi, in prospettiva, a fornire valutazioni in termini di valore aggiunto.

Vedere pagg. 3 – 4 del Manuale del Somministratore 2018.

CLASSI CAMPIONE

Per classi campione si intendono quelle classi, individuate dall'INVALSI, nelle quali l'esecuzione della prova è seguita da un osservatore esterno al fine di garantire correttezza delle procedure di somministrazione, sicura rappresentatività dei dati e immediato loro invio.

Nel nostro Istituto Comprensivo, per la rilevazione 2018, non sono previste classi campione.

DOCENTI SOMMINISTRATORI

Le indicazioni INVALSI prevedono che i somministratori non siano docenti della classe interessata alla somministrazione.

MODALITÀ E TEMPI DELLA SOMMINISTRAZIONE

Per la prima volta, a partire dall'anno in corso, sono previste anche prove per la lingua inglese, sia di lettura che di ascolto. A questo riguardo i precedenti comunicati 19 e 20 del 16.04.2018 hanno fornito già indicazioni operative. Quanto alle modalità di somministrazione vedere le indicazioni contenute nel **Protocollo di somministrazione - PROVE INVALSI 2018 - II e V primaria - CLASSI NON CAMPIONE**, pagg. 4 – 6.

LINGUA INGLESE – LETTURA

– Orario (approssimativo) dalle ore 9:00 alle ore 10:00.

Non è prevista una durata specifica, l'ora di tempo prevista è comprensiva di tutte le operazioni relative alla somministrazione [sistemazione degli alunni, distribuzione dei fascicoli, spiegazione, esecuzione della prova]

IL FASCICOLO DELLA PROVA DI INGLESE E' COMPRENSIVO SIA DELLE RISPOSTE ALLA PROVA DI LETTURA CHE DI QUELLA DI ASCOLTO: AL TERMINE DELLA PRIMA FASE.

Le istruzioni specifiche sono:

"terminata la prova di lettura (reading), il docente somministratore invita gli studenti a lasciare sul banco il fascicolo alla pagina di inizio della prova di ascolto (listening); il docente somministratore invita gli studenti a fare la pausa e, insieme al docente collaboratore (se previsto) si assicura che gli studenti non si avvicinino al loro fascicolo o quelli di altri allievi."

LINGUA INGLESE: ASCOLTO

Il protocollo di somministrazione indica una durata di 1 ora, senza fornire indicazioni più precise. Una volta avviato, il file audio procede in modo automatico, compito (task) dopo

compito. Non è fornita indicazione di quanti siano i compiti. La durata della prova effettiva, al netto delle fasi preliminari e di chiusura, dipenderà dunque dalla durata del file sonoro.

Si ricordano le seguenti indicazioni dal Protocollo:

VERIFICA DEL FUNZIONAMENTO DEL FILE AUDIO E DEGLI APPARATI DI RIPRODUZIONE

"Durante la pausa (10.00-10.15) il docente collaboratore (se previsto) o il docente somministratore si assicura che il sound file (file audio standard in formato .mp3) sia correttamente funzionante sullo strumento previsto per la sua riproduzione."

ALUNNI DISABILI AMMESSI ALLA PROVA E ALUNNI DSA: FILE MP3

"Il docente collaboratore (se previsto) o il docente somministratore si assicura che gli allievi disabili o DSA che sostengono la prova d'Inglese abbiano un loro dispositivo di ascolto personale, dotato di audiocuffia, sul quale è installato il sound file (file audio in formato .mp3 per gli allievi disabili o DSA) che prevede la ripetizione per tre volte del brano audio di ciascun task."

PROVA DI ITALIANO

Le indicazioni INVALSI prevedono che nella scuola primaria si svolgano prima le prove per le classi seconde e quindi quelle delle classi quinte. Le prove di italiano (lettura classe 2^a) e matematica si svolgeranno in giorni diversi per evitare l'affaticamento.

Nella scuola primaria le prove delle classi 5^a avranno inizio al termine delle prove delle classi seconde.

La prova di lettura nella classe seconda primaria di durata di minuti 2 - da cronometrare – prova che ha caratterizzato le precedenti versioni, verrà effettuata nelle sole classi campione .

MERCOLEDÌ 9 MAGGIO 2018 – PROVA DI ITALIANO

Classi 2^a scuola primaria

Durata della prova 45 minuti – 15 minuti aggiuntivi per gli alunni con particolari bisogni.

Ore 9:00 Inizio della prova di italiano dopo la consegna dei fascicoli, la sistemazione degli alunni nell'aula, la lettura delle istruzioni.

Ore 10:00 Conclusione della prova.

Il tempo previsto contempla anche le operazioni preliminari e di chiusura

Classi 5^a scuola primaria

Durata della prova 75 minuti + 20 per la compilazione delle domande relative al contesto (background) – 15 minuti aggiuntivi per gli alunni DSA e Disabili. **Questi ultimi sono esentati dalla compilazione del questionario.**

Ore 10:15 Inizio della prova di italiano dopo la consegna dei fascicoli, la sistemazione degli alunni nell'aula, la lettura delle istruzioni.

Ore 12:05 Conclusione della prova

PROVA DI MATEMATICA

VENERDÌ 11 MAGGIO 2018

Come per il precedente mercoledì. La prova della classe 2^a, limitata a quella di matematica, potrà terminare entro le ore 10:00.

Quella delle classi 5^a inizia alla ore 10:15 con le stesse modalità temporali della prova di italiano. Al termine della prova di matematica è prevista la compilazione delle domande relative al contesto (background).

ETICHETTATURA, ANONIMITÀ DELLA PROVA, CONSEGNA DEI MATERIALI.

Le operazioni di etichettatura al fine della univoca associazione tra dati e alunni avverrà a cura dell'ufficio che provvederà anche all'apertura dei plichi a seguito di apposito processo verbale controfirmato dal Dirigente Scolastico o suo incaricato. Le prove verranno quindi recapitate presso le varie sedi in pacco sigillato controfirmato dal Dirigente o da docente da questi

delegato. Una volta giunti in sede, i pacchi verranno aperti con verbalizzazione del docente che riceve, incaricato della somministrazione.

Le istruzioni per il controllo dei materiali fanno menzione esclusivamente delle etichette da apporre su ogni singolo fascicolo : *"All'interno della busta trasparente sono presenti per ogni allievo una etichetta per ciascuna materia con lo stesso codice studente. Ogni etichetta deve essere apposta su ogni fascicolo assegnato allo studente."*

L'etichetta apposta su ogni singolo fascicolo contiene le seguenti indicazioni che si propongono come esempio riportando l'etichetta del primo alunno classe 5A San Girolamo

Meccanografico	VEIC84200T (Istituto Comprensivo)
Meccanografico Plesso	VEE84201x (Plesso san Girolamo)
Classe	5A

Codice della classe	406050870501
Codice studente	406050870501 01

INVALSI fornisce elenchi NON NOMINATIVI con codice CLASSE – in intestazione – e codice INVALSI e SIDI in elenco.

A parte, per chiarezza, forniremo elenchi della classe con NOME COGNOME E NUMERO SIDI.

NEL CASO DI PRESENZA IN CLASSE DI ALUNNI CON DISABILITA' CHE NON EFFETTUANO LA PROVA FARE ATTENZIONE NELLA DISTRIBUZIONE DEI FASCICOLI POICHE' OGNI SINGOLO CODICE E' ATTRIBUITO UNIVOCAMENTE AD UN SINGOLO ALUNNO NELL'ANAGRAFE NAZIONALE ALUNNI.

Tali elenchi dovranno essere utilizzate dai docenti somministratori per la corretta distribuzione dei fascicoli (assegnazione biunivoca codice – fascicolo con prove - alunno).

Come negli anni scorsi i fascicoli delle prove e gli elenchi con associazione fascicoli – alunno saranno conservati nell'archivio dell'Istituto mentre all'INVALSI le risposte alunno saranno trasmesse associate al solo codice.

PREDISPOSIZIONE DELL'AULA CON BANCHI SEPARATI

Le aule che ospitano le classi che parteciperanno alla prova dovranno essere opportunamente preparate con banchi separati l'uno dall'altro.

5 DIVERSE VERSIONI DELLE PROVE IN 5 DIVERSI FASCICOLI – EVITARE IL CHEATING

L'INVALSI ha predisposte 5 diverse versioni del fascicolo – prova. Ogni fascicolo riporta per esteso sulla copertina la versione; i fascicoli sono composti dalle stesse domande, poste tuttavia in ordine diverso e/o con le opzioni di risposta differentemente permutate.

La diversa versione della prova è riscontrabile dalla sigla in basso a destra nelle pagine: ad esempio la sigla ITA02F1 va letta come FASCICOLO N 1 RELATIVO ALLA PROVA DI ITALIANO DELLA CLASSE 2.

**FASCICOLO N. 5 PER ALUNNI DISABILI E DSA CHE ESEGUONO LA PROVA
AGLI ALUNNI DISABILI CHE SI RITIENE POSSANO ESEGUIRE LA PROVA E AI DSA
CHE UTILIZZERA' IL FILE AUDIO DOVRA' ESSERE CONSEGNATO IL FASCICOLO N. 5.**

Sarà specifico compito e attenzione del docente somministratore prestare attenzione a che nessun alunno abbia vicino – avanti e dietro, a destra o sinistra – alunni con la stessa versione di prova.

Poiché non sarà possibile, in sede di etichettatura dei fascicoli, tener conto della disposizione degli alunni nelle singole aule in modo tale da rispettare la prescrizione di cui sopra, i docenti somministratori dovranno predisporre una ipotesi di

redistribuzione degli alunni nell'aula. Sarà opportuno inoltre preavvertirli di tale misura organizzativa.

Si fornisce uno schema distributivo degli alunni e delle prove.

1	3	1	5	1
2	4	2	4	2
3	5	3	1	3
4	2	4	2	4
5	1	5	3	5

I numeri riferiscono ovviamente alle versioni delle prove.

ATTENZIONE AL CODICE STUDENTE

I docenti impegnati nella somministrazione facciano la massima attenzione al codice individuale dell'alunno – esso garantisce sia l'anonimato che la coerenza tra i dati – assegnando allo stesso studente le prove contrassegnate dallo stesso codice studente.

ALUNNI ASSENTI O CHE GIUNGONO IN RITARDO RISPETTO ALL'INIZIO DELLA PROVA DEFINITA PER L'INSIEME DELLA CLASSE – USCITE DALL'AULA DURANTE L'ESECUZIONE DELLA PROVA

I materiali disponibili non chiariscono come per lo scorso come gestire alunni che giungono in ritardo e le uscite dall'aula durante l'esecuzione della prova.

Riporto di seguito le indicazioni dal "Manuale del Somministratore" 2017

Gli allievi che chiedono di uscire dal locale della somministrazione al di fuori della/e pausa/e prevista/e possono farlo solo in situazioni di emergenza (ad esempio, nel caso si sentano male). Se, per tale ragione, un alunno non riesce a completare la compilazione dei fascicoli delle prove o del questionario, si faccia consegnare lo strumento e riporti sulla copertina il motivo per cui lo studente ha interrotto la compilazione. Se un alunno, che ha abbandonato il locale in precedenza, poi rientra, può continuare a rispondere alle domande delle prove o del questionario per il tempo rimanente della sessione di somministrazione. Nessun alunno deve uscire dai locali dove si svolgono le prove portando con sé le prove INVALSI.

☐ *Se un alunno arriva in ritardo, ma prima che sia iniziata la sessione di somministrazione, può essere ammesso. Non possono essere, invece, ammessi alla somministrazione gli allievi che arrivano dopo che questa è cominciata (cioè dopo che Lei ha iniziato a leggere le istruzioni sul fascicolo della prova).*

STRUMENTI DISPONIBILI DURANTE L'ESECUZIONE DELLE PROVE

I materiali INVALSI disponibili non chiariscono quali siano gli strumenti consentiti durante la prova di matematica. Il Documento dello scorso anno indicava i seguenti strumenti consentiti e raccomandati: righello, squadra, compasso e goniometro.

TRASPOSIZIONE DELLE RISPOSTE NELLA MASCHERA ELETTRONICA E TRASMISSIONE DEI RISULTATI ALL'INVALSI.

Le modalità specifiche della trasposizione dei dati delle prove, i giorni in cui avverrà e i docenti impegnati saranno comunicati con successiva nota interna.

I dati andranno inseriti in una "maschera elettronica" di Microsoft Excel, operazione già eseguita gli scorsi anni.

I docenti responsabili di laboratorio sono pregati di verificare l'efficienza delle postazioni informatica delle varie sedi da utilizzare allo scopo.

Le date per l'inserimento dei risultati nelle maschere elettroniche e la data di invio degli stessi da parte della Segreteria non sono al momento disponibili

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof. Alberto Solesin

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'AS', written over the printed name of the school director.