



**ISTITUTO COMPRENSIVO "SAN GIROLAMO"**

Venezia, Cannaregio 3022/A, CAP 30121 Tel. 041 717336 – fax 041 721789

e – mail [VEIC84200T@istruzione.it](mailto:VEIC84200T@istruzione.it) – [VEIC84200T@pec.istruzione.it](mailto:VEIC84200T@pec.istruzione.it)

Codice Scuola VEIC84200T

**VENEZIA**

AOO: ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "SAN GIROLAMO" - VENEZIA  
Prot. 0002381 del 06/05/2019  
(Uscita)

Venezia, 06/05/2019

All'albo SEDE  
AI DOCENTI SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA, SECONDARIA  
ALL'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DEL VENETO  
AI MEMBRI DEL COMITATO DI VALUTAZIONE  
ALLE OO.SS

**Oggetto: Ridefinizione dei criteri della premialità di cui all'art. 1 commi 126-129 della L. 107/2015.**

Si mettono a disposizione in allegato i criteri di cui sopra ridefiniti dal Comitato di Valutazione nell'incontro del 02/05/2019.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
**prof. Alberto Solesin**



firmato digitalmente da  
ALBERTO SOLESIN  
SLSLRT52B11L736F C = IT  
MINISTERO ISTRUZIONE  
UNIVERSITA' RICERCA  
CU IPA Istsc\_veic84200t

AMBITO 1	AZIONE	SI ARTICOLA IN	CRITERIO DI VERIFICA
<b>Qualità dell'insegnamento e contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti</b>  a.1) Qualità dell'insegnamento a.2) Contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica a.3) Contributo al miglioramento del successo formativo e scolastico degli studenti	a.2.1) Partecipazione attiva ad azioni di sistema finalizzate alla definizione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa: Discussione, approfondimento, redazione e perfezionamento dei documenti relativi al Piano di Miglioramento, Piano Triennale dell'Offerta Formativa, Piano di utilizzo dell'organico del Potenziamento, Piano Triennale di Formazione.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Strutturazione delle varie componenti del Piano Triennale dell'Offerta Formativa.</li> <li>Partecipazione attiva alla definizione del Rapporto di Autovalutazione e successive modifiche e integrazioni.</li> <li>Partecipazione attiva all'elaborazione di progetti riferiti all'organico di potenziamento, con proposta di definizione e gestione dell'orario annuale conseguente.</li> <li>Partecipazione attiva alla definizione del Piano relativo alle Azioni di Istituto coerenti con il Piano Nazionale della Scuola Digitale.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprovata partecipazione ad incontri di lavoro; produzione di documentazione strutturata relativa alla formulazione del progetto o di parte dello stesso. Il docente fornisce in forma autocertificata riferimento agli incontri, non convocati in forma di Collegio dei Docenti, cui ha partecipato, fornisce indicazione a documenti di lavoro, preparatori o inseriti nei documenti deliberati nell'ambito del PTOF che ha sviluppato o che ha contribuito a sviluppare</li> </ul>
	a.2.2) Partecipazione attiva e propositiva a momenti di discussione, approfondimento, progettazione collegiale in momenti non coincidenti con l'orario di servizio. Eventuale produzione, organizzazione di materiali e conseguenti percorsi di lavoro, proposte operative.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Approfondimento ed elaborazione collegiale del curriculum d'Istituto nei suoi vari aspetti. L'azione si esplicita in attività di progettazione svolte in gruppi di lavoro e commissioni. L'obiettivo è la coordinazione delle scelte collegiali con le Indicazioni Nazionali;</li> <li>Approfondimento, realizzazione, somministrazione, valutazione di prove di ingresso e finali comuni per classi parallele</li> <li>Elaborazione di serie articolate di criteri di valutazione comuni nell'ambito delle varie discipline;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Evidenza documentale di percorsi e pratiche didattiche innovative coerenti con il RAV, PTOF, il curriculum di istituto.</li> </ul>
	a.2.3) Impegno documentato in attività di progettazione, studio, approfondimento, ricerca - azione finalizzate alla realizzazione delle condizioni per lo sviluppo di interventi didattici generalizzati nell'ambito delle tecnologie informatiche e, in particolare, nell'implementazione delle azioni previste nel Piano della Scuola Digitale.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Incontri di commissione aperti ai docenti interessati alla partecipazione ai percorsi;</li> <li>Azioni di docenti relative all'approfondimento di specifici indirizzi di lavoro con produzione di materiali utili alla comunicazione collettiva.</li> <li>Altro.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprovata partecipazione ad incontri di lavoro; produzione di documentazione strutturata in grado di favorire l'approfondimento e la diffusione di conoscenze per uno o più settori di lavoro.</li> </ul>
	a.2.4) Partecipazione ad interventi di insegnamento di scuola domiciliare.		Documentazione necessaria, prevista dai protocolli per l'attivazione degli interventi di scuola domiciliare.

2.05.2019

O. L.

Offerta formativa Lucia Barbotti  
 Roberto Coramini  
 F. Coramini



AMBITO 2	AZIONE	SI ARTICOLA IN	CRITERIO DI VERIFICA
<b>B. Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche</b> b.1) Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni. b.2) Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione all'innovazione didattica e metodologica. b.3) Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche.	b.1.1) Evidenza di buone pratiche, già parte riconosciuta del patrimonio didattico educativo dell'Istituto, o di nuova definizione. L'azione riconosce la disponibilità individuale a svolgere interventi non curricolari o il ruolo di coordinamento in progettazione e realizzazione di interventi che interessino più classi, anche di ordini diversi, in modalità orizzontale o verticale.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Realizzazione di attività finalizzate alla certificazione di lingue straniere;</li> <li>Partecipazione a concorsi o progetti di carattere regionale o nazionale che implicino attività complesse, articolate in tempi coincidenti con almeno un terzo dell'anno scolastico, richiedano il coinvolgimento coordinato di più docenti della stessa o più classi.</li> <li>Organizzazione di eventi culturali o sportivi complessi che implicano la partecipazione di più classi anche di ordine o scuola diversa, eventualmente con utilizzo di strutture esterne all'Istituto</li> <li>Altro.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Il docente fornisce in forma autocertificata evidenza degli interventi effettuati: oggetto, date, partecipanti.</li> </ul>
	b.2.1) Realizzazione di iniziative con le classi finalizzati all'introduzione, sviluppo e potenziamento di competenze nell'utilizzo di ambienti digitali per l'apprendimento e delle strumentazioni informatiche e multimediali dell'Istituto; la competenza raggiunta si concretizza in interventi realizzati nelle classi.	Si elencano senza pretesa di esaustività <ul style="list-style-type: none"> <li>Lavoro per e nell'Atelier digitale;</li> <li>Percorsi di Coding, compresa la partecipazione ad iniziative nazionali o internazionali;</li> <li>Robotica e tinkering nella scuola primaria</li> <li>Ambienti di condivisione e classe digitale come G-Suite o altro;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Il docente fornisce in forma autocertificata evidenza della partecipazione a specifiche iniziative  <i>relazione lavoro eseguito</i>  <i>realizzato</i></li> </ul>
	b.3.1) Impegno nella rielaborazione, riorganizzazione, riformulazione ai fini di una più agevole lettura in sede di confronto collegiale dei dati delle prove INVALSI	<ul style="list-style-type: none"> <li>Rielaborazione delle tabelle INVALSI in formato distribuibile e sintetico per favorire la valutazione in sede di gruppo di lavoro, l'individuazione di punti di forza o di debolezza, utili ad integrare il Piano di Miglioramento e la programmazione - progettazione comune.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Il docente produce materiali in formato Excel, propone per iscritto ipotesi di lavoro e ricerca - azione. Altro.</li> </ul>
	b.3.2) Realizzazione di percorsi nell'ambito della valutazione delle competenze come compiti autentici, rubriche di valutazione, autobiografie cognitive.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sono valutati percorsi comuni realizzati tra almeno due docenti di diverse discipline nella stessa classe o in classi diverse parallele</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vengono prodotti materiali</li> </ul>
	b.3.3) Partecipazione attiva alla prevenzione del disagio nelle classi e l'insorgenza di fenomeni di bullismo attraverso l'apertura di sportelli di ascolto e colloquio anche individuale; percorsi sistematici con gli alunni e le classi al fine di instaurare rapporti di fiducia e confidenza verso l'adulto, rafforzare le relazioni positive all'interno del gruppo, depotenziare gli elementi negativi. Partecipazione ad iniziative sistematiche, elaborazione di strumenti		<ul style="list-style-type: none"> <li>Attivazione di progetti di lavoro di prevenzione del disagio, con progettazione esplicita, individuazione degli elementi costitutivi, relazione degli interventi realizzati.</li> </ul>

2.05.2019

*Offerta*  
*Roberto*  
*Vittorio*  
*Lucie*  
*Bortolotti*  
*Esposito*  
*Ferrari*

	e percorsi utili alla gestione consapevole dei gruppi classe per lo sviluppo di positive relazioni interne alle classi e contrastare in modo sistematico l'insorgenza di relazioni disarmoniche, fenomeni di esclusione e bullismo all'interno delle classi.		
	b.3.4) Partecipazione a corsi di formazione coerenti con il Piano Triennale di Formazione dell'Istituto per almeno 2/3 della durata prevista. <i>del corso stesso</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Riferimento esclusivo a corsi organizzati nell'ambito 17, dall'Istituto o altre Agenzie Formative. Non sono contemplati percorsi di formazione come master, corsi di formazione postuniversitario o percorsi di formazione professionale di tipo obbligatorio (insegnamento della lingua inglese nella scuola primaria),</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Firma di partecipazione o attestato di frequenza.</li> </ul>

2.05.2019

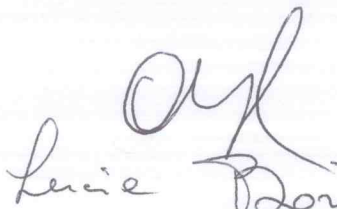
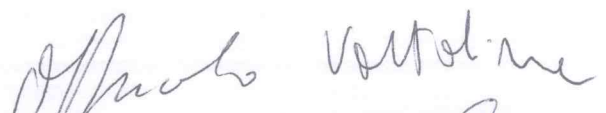
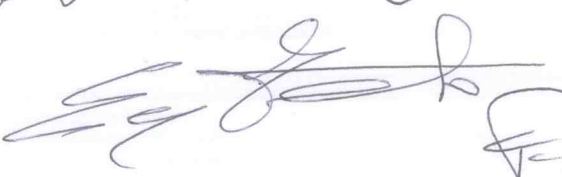
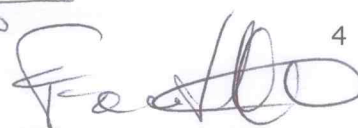
*Olsh*  
*Offinale*  
*Federico*

*Vittoria Lucie Bartolotti*  
*Enzo*  
*Roberto*



AMBITO 3	AZIONE	SI ARTICOLA IN	CRITERIO DI VERIFICA
<b>C. Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale</b> c.1) Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico. c.2) Responsabilità assunte nella formazione del personale.	c.1.1) Partecipazione agli incontri di progetto per la definizione degli impegni derivanti dall'applicazione del Piano dell'Offerta Formativa e loro calendarizzazione (staff). Attenzione e autonomia operativa nella organizzazione e calendarizzazione degli impegni.		<ul style="list-style-type: none"> <li>Riferimento agli incontri in forma autocertificata o con foglio firma.</li> </ul>
	c.1.2) Assunzione di responsabilità nell'organizzazione, coordinamento e realizzazione di azioni in coerenza con il Piano dell'Offerta Formativa, con il Piano di Miglioramento; Coordinamento dei Dipartimenti del Collegio dei Docenti.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Funzione di coordinatore negli incontri di conoscenza e confronto delle problematiche riferibili alle Prove Nazionali Invalsi e alla loro ricaduta nella programmazione didattica ed educativa;</li> <li>Funzione di coordinatore negli incontri di elaborazione di sistemi di valutazione interna di conoscenze e/o competenze degli alunni: prove iniziali, intermedie e finali - relazione con i Curricoli Nazionali;</li> <li>Funzione di coordinatore nei dipartimenti del Collegio dei Docenti</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulazione di istanza per lo svolgimento della funzione, comprovata partecipazione ai lavori preparatori, dichiarazione personale su verbalizzazione dei lavori, produzione di documentazione ai fini dei successivi approfondimenti.</li> </ul>
	c.2.1) Assunzione di responsabilità in funzione di tutor nel corso dell'anno di formazione e prova di docenti neoassunti		<ul style="list-style-type: none"> <li>Decreto di nomina, relazione sulle attività svolte.</li> </ul>
	c.2.2) Assunzione di responsabilità nella formazione del personale (ricerca e contatto con formatori esterni, cura e gestione di strumenti e materiali di lavoro, addestramento all'uso delle NT); <del>altro</del> .		<ul style="list-style-type: none"> <li>Il docente fornisce in forma autocertificata evidenza degli interventi effettuati.</li> </ul>

9.05.2019

Loris Bertolotti  
 Roberto Vattolone